

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Образовательная программа
специализированного высшего образования по
направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденная первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- программа специализированного высшего образования

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Цивилистика (юрист частного права) в
транспортной сфере
Квалификация выпускника: Юрист частного права
Форма обучения: Очная
Идентификационный номер: 498969-2026

Образовательная программа
высшего образования в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 1285902
Подписал: заведующий кафедрой Репьев Артем Григорьевич
Дата: 19.06.2026

Разработчики образовательной программы:

Доцент, к.н.

Е.С. Пирогова

Представитель профильной организации (предприятия):

Судья Арбитражного суда города Москвы, д.ю.н., доцент, П.П. Ланг

Согласовано:

Директор ЮИ

Е.А. Нестеров

Заведующий кафедрой ТПиГП

А.Г. Репьев

Председатель учебно-методической
комиссии

Е.Н. Рудакова

1. Общая характеристика образовательной программы.

1.1. Общие сведения об образовательной программе.

Образовательная программа специализированного высшего образования, реализуемая в РУТ (МИИТ) (далее — Университет) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция с направленностью (профилем) «Цивилистика (юрист частного права) в транспортной сфере» (далее — образовательная программа), разработана в соответствии с образовательным стандартом специализированного высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным решением ученого совета РУТ(МИИТ) от 29.04.2026, протокол № 11 и введенным в действие приказом РУТ(МИИТ) от 06.05.2026 № 398/а (далее — образовательный стандарт).

1.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год.

1.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее — з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении — не более 80 з.е.

1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется на

государственном языке Российской Федерации.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов:

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта | Приказ Минтруда России | | Регистрационный номер Минюста России | |
|---------------------------------|---|------------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| | | номер | дата | номер | дата |
| 07.008 | Специалист по трудовой миграции | 672н | 29.10.2018 | 53260 | 09.01.2019 |
| 07.014 | Консультант в области управления персоналом | 197н | 04.04.2022 | 68448 | 11.05.2022 |
| 08.024 | Эксперт в сфере закупок | 626н | 10.09.2015 | 39275 | 09.10.2015 |
| 09.002 | Специалист по конкурентному праву | 637н | 16.09.2021 | 65510 | 21.10.2021 |
| 17.057 | Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | 237н | 16.04.2018 | 51029 | 08.05.2018 |

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 - "Административно-управленческая и офисная деятельность"

08 - "Финансы и экономика"

09 - "Юриспруденция"

17 - "Транспорт"

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

консультационный, организационно-управленческий,
 правоприменительный

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций (при наличии профессионального стандарта), имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | |
|--|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|
| | код | наименование | Уровень квалификации | наименование | код |
| 07.008 Специалист по трудовой миграции | С | Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции | 7 | Правовое консультирование участников (субъектов) трудовой миграции | С/01.7 |
| 07.008 Специалист по трудовой миграции | С | Деятельность по правовой поддержке участников (субъектов) трудовой миграции | 7 | Сопровождение участников (субъектов) трудовой миграции во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти | С/02.7 |
| 07.014 Консультант в области управления персоналом | С | Консультирование организации по системе управления персоналом | 7 | Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом | С/01.7 |
| 07.014 Консультант | С | Консультирование | 7 | Реализация | С/02.7 |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------|
| в области управления персоналом | | организации по системе управления персоналом | | консультационного проекта разработки стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом | |
| 07.014 Консультант в области управления персоналом | С | Консультирование организации по системе управления персоналом | 7 | Реализация консультационного проекта разработки методологии и внедрения автоматизации и/или цифровизации системы управления персоналом | С/03.7 |
| 07.014 Консультант в области управления персоналом | С | Консультирование организации по системе управления персоналом | 7 | Реализация консультационного проекта разработки методологии и технологии управления персоналом | С/04.7 |
| 08.024 Эксперт в сфере закупок | В | Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | 7 | Экспертиза закупочной процедуры | В/01.7 |
| 08.024 Эксперт в сфере закупок | В | Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | 7 | Экспертиза исполнения и результатов исполнения контракта | В/02.7 |
| 09.002 Специалист по конкурентному праву | В | Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства | 7 | Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного | В/01.7 |

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|--------|
| | | Российской Федерации | | законодательства Российской Федерации | |
| 09.002 Специалист по конкурентному праву | В | Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | 7 | Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | В/02.7 |
| 09.002 Специалист по конкурентному праву | С | Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции | 7 | Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | С/01.7 |
| 09.002 Специалист по конкурентному праву | С | Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции | 7 | Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции | С/02.7 |
| 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | С | Руководство работой по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, | 7 | Организация работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, | С/01.7 |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--------|
| | | работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка | | работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка | |
| 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | С | Руководство работой по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка | 7 | Контроль качества работы по транспортному обслуживанию грузоотправителей и грузополучателей, работающих на железнодорожной станции и станциях обслуживаемого участка | С/02.7 |

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы профессиональные компетенции.

1.6.1. Профессиональные компетенции выпускников.

| Код и наименование профессиональной компетенции | Основание (профессиональный стандарт, анализ требований) |
|--|---|
| ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в частно-правовой сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности на транспорте | 07.014 Консультант в области управления персоналом; 09.002 Специалист по конкурентному праву. |
| ПК-2 - Способен оказывать юридическую помощь, консультирование по вопросам частного права, в том числе защиты прав потребителей в цифровой среде с учетом особенностей транспортных отношений | 09.002 Специалист по конкурентному праву; 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте. |
| ПК-3 - Способен принимать управленческие решения в сфере гражданского и транспортного права, а так же в процессе деятельности по защите прав субъектов в цифровой среде | 09.002 Специалист по конкурентному праву. |
| ПК-4 - Способен квалифицированно толковать | 07.014 Консультант в области |

| | |
|--|---|
| нормативные правовые акты частного-правового (цивилистического) характера, на основе знаний теории права, гражданского права, транспортного и конкурсного права | управления персоналом; 09.002 Специалист по конкурентному праву. |
| ПК-5 - Способен разрабатывать и представлять проекты договоров, а также другие юридические документы в сфере частного-правовых (цивилистических) отношений как материального, так и процессуального права на основе знаний техники договорно-правовой работы | 08.024 Эксперт в сфере закупок; 09.002 Специалист по конкурентному праву. |
| ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере гражданского и транспортного права, включая вопросы правовой защиты прав субъектов в транспортной среде, а так же иных отношениях частного-правового характера | 07.008 Специалист по трудовой миграции; 09.002 Специалист по конкурентному праву. |
| ПК-8 - Способен выполнять профессиональные обязанности, связанные с поставленными задачами в сфере частного-правовых отношений, с учетом особенностей и потребностей развития транспортной системы | 09.002 Специалист по конкурентному праву; 17.057 Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте. |
| ПК-9 - Способен при осуществлении профессиональной деятельности квалифицированно проводить научные исследования в области частного права с учетом особенностей развития транспортной системы, соблюдать и обеспечивать защиту прав на интеллектуальную собственность в этой сфере | 08.024 Эксперт в сфере закупок; 09.002 Специалист по конкурентному праву. |

1.6.2. Справочник компетенций.

Схема формирования компетенций.

| № п/п | Код компетенции/ Код дисциплины | Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины |
|-------|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | ПК-1 | Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в частно-правовой сфере, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности на транспорте |
| 1.1. | Б1.03 | Юридическая техника договорно-правовой работы в транспортном секторе |
| 1.2. | Б1.13 | Конкурсное право |

| № п/п | Код компетенции/ Код дисциплины | Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины |
|----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.3. | Б1.ДВ.01.01 | Проблемы международного частного права |
| 1.4. | Б1.ДВ.01.02 | История и теория транспортного права |
| 1.5. | Б1.ДВ.02.01 | Адвокат-представитель по гражданским делам с сфере транспорта |
| 1.6. | Б1.ДВ.02.02 | Правовые проблемы организации мультимодальных перевозок |
| 1.7. | Б2.01(У) | Ознакомительная практика |
| 1.8. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 1.9. | ФТД.01 | Организация доступной среды для инвалидов на транспорте |
| 1.10. | ФТД.02 | Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО |
| 2. | ПК-2 | Способен оказывать юридическую помощь, консультирование по вопросам частного права, в том числе защиты прав потребителей в цифровой среде с учетом особенностей транспортных отношений |
| 2.1. | Б1.11 | Цифровое право и управление цифровой репутацией на транспорте |
| 2.2. | Б1.12 | Проблемы частноправового регулирования недвижимости в сфере транспорта |
| 2.3. | Б1.16 | Правовая защита и представительство в суде в транспортных спорах |
| 2.4. | Б1.ДВ.03.01 | Защита прав потребителей в цифровой среде |
| 2.5. | Б1.ДВ.03.02 | Актуальные проблемы финансово-правового регулирования транспортных отношений |
| 2.6. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 3. | ПК-3 | Способен принимать управленческие решения в сфере гражданского и транспортного права, а так же в процессе деятельности по защите прав субъектов в цифровой среде |
| 3.1. | Б1.09 | Правовые основы управления бизнес процессами на транспорте |
| 3.2. | Б1.15 | Правовые аспекты управления проектами и рисками в транспортно-логистической деятельности |
| 3.3. | Б1.ДВ.03.01 | Защита прав потребителей в цифровой среде |
| 3.4. | Б1.ДВ.03.02 | Актуальные проблемы финансово-правового регулирования транспортных отношений |
| 3.5. | Б1.ДВ.04.01 | Литигация в сфере транспорта |
| 3.6. | Б1.ДВ.04.02 | Трудовые отношения на транспорте |
| 3.7. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 4. | ПК-4 | Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты частного-правового (цивилистического) характера, на основе знаний теории права, гражданского права, транспортного и конкурсного права |
| 4.1. | Б1.01 | Методология и организация научных исследований |
| 4.2. | Б1.04 | Актуальные проблемы теории государства и права |

| № п/п | Код компетенции/ Код дисциплины | Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины |
|----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4.3. | Б1.07 | Теория обязательств |
| 4.4. | Б1.08 | Договорное право |
| 4.5. | Б1.13 | Конкурсное право |
| 4.6. | Б1.14 | Правовое регулирование интеллектуальной собственности в транспортных отношениях |
| 4.7. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 5. | ПК-5 | Способен разрабатывать и представлять проекты договоров, а также другие юридические документы в сфере частно-правовых (цивилистических) отношений как материального, так и процессуального права на основе знаний техники договорно-правовой работы |
| 5.1. | Б1.03 | Юридическая техника договорно-правовой работы в транспортном секторе |
| 5.2. | Б1.ДВ.02.01 | Адвокат-представитель по гражданским делам с сфере транспорта |
| 5.3. | Б1.ДВ.02.02 | Правовые проблемы организации мультимодальных перевозок |
| 5.4. | Б1.ДВ.04.01 | Литигация в сфере транспорта |
| 5.5. | Б1.ДВ.04.02 | Трудовые отношения на транспорте |
| 5.6. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 6. | ПК-6 | Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере гражданского и транспортного права, включая вопросы правовой защиты прав субъектов в транспортной среде, а так же иных отношениях частно-правового характера |
| 6.1. | Б1.07 | Теория обязательств |
| 6.2. | Б1.08 | Договорное право |
| 6.3. | Б1.12 | Проблемы частноправового регулирования недвижимости в сфере транспорта |
| 6.4. | Б1.14 | Правовое регулирование интеллектуальной собственности в транспортных отношениях |
| 6.5. | Б1.16 | Правовая защита и представительство в суде в транспортных спорах |
| 6.6. | Б1.17 | Правовое регулирование противодействия коррупции на транспорте |
| 6.7. | Б2.03(П) | Юридическое консультирование |
| 6.8. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 7. | ПК-8 | Способен выполнять профессиональные обязанности, связанные с поставленными задачами в сфере частно-правовых отношений, с учетом особенностей и потребностей развития транспортной системы |
| 7.1. | Б1.05 | Актуальные проблемы частного права |
| 7.2. | Б1.10 | Иностранный язык в юридической деятельности |
| 7.3. | Б1.ДВ.01.01 | Проблемы международного частного права |
| 7.4. | Б1.ДВ.01.02 | История и теория транспортного права |

| № п/п | Код компетенции/ Код дисциплины | Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины |
|--------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 7.5. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 8. | ПК-9 | Способен при осуществлении профессиональной деятельности квалифицированно проводить научные исследования в области частного права с учетом особенностей развития транспортной системы, соблюдать и обеспечивать защиту прав на интеллектуальную собственность в этой сфере |
| 8.1. | Б1.01 | Методология и организация научных исследований |
| 8.2. | Б1.02 | Сравнительное правоведение |
| 8.3. | Б1.06 | Актуальные проблемы транспортного права |
| 8.4. | Б2.02(П) | Научно-исследовательская работа |
| 8.5. | Б2.04(П) | Преддипломная практика |
| 8.6. | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

Взаимосвязь дисциплин (модулей) и практик с компетенциями.

| № п/п | Индекс | Наименование | Коды компетенций |
|--------------|---------------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Б1.01 | Методология и организация научных исследований | ПК-4, ПК-9 |
| 2 | Б1.02 | Сравнительное правоведение | ПК-9 |
| 3 | Б1.03 | Юридическая техника договорно-правовой работы в транспортном секторе | ПК-1, ПК-5 |
| 4 | Б1.04 | Актуальные проблемы теории государства и права | ПК-4 |
| 5 | Б1.05 | Актуальные проблемы частного права | ПК-8 |
| 6 | Б1.06 | Актуальные проблемы транспортного права | ПК-9 |
| 7 | Б1.07 | Теория обязательств | ПК-4, ПК-6 |
| 8 | Б1.08 | Договорное право | ПК-4, ПК-6 |
| 9 | Б1.09 | Правовые основы управления бизнес процессами на транспорте | ПК-3 |
| 10 | Б1.10 | Иностранный язык в юридической деятельности | ПК-8 |
| 11 | Б1.11 | Цифровое право и управление цифровой репутацией на транспорте | ПК-2 |

| № п/п | Индекс | Наименование | Коды компетенций |
|-------|-------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12 | Б1.12 | Проблемы частноправового регулирования недвижимости в сфере транспорта | ПК-2, ПК-6 |
| 13 | Б1.13 | Конкурсное право | ПК-1, ПК-4 |
| 14 | Б1.14 | Правовое регулирование интеллектуальной собственности в транспортных отношениях | ПК-4, ПК-6 |
| 15 | Б1.15 | Правовые аспекты управления проектами и рисками в транспортно-логистической деятельности | ПК-3 |
| 16 | Б1.16 | Правовая защита и представительство в суде в транспортных спорах | ПК-2, ПК-6 |
| 17 | Б1.17 | Правовое регулирование противодействия коррупции на транспорте | ПК-6 |
| 18 | Б1.ДВ.01.01 | Проблемы международного частного права | ПК-1, ПК-8 |
| 19 | Б1.ДВ.01.02 | История и теория транспортного права | ПК-1, ПК-8 |
| 20 | Б1.ДВ.02.01 | Адвокат-представитель по гражданским делам с сфере транспорта | ПК-1, ПК-5 |
| 21 | Б1.ДВ.02.02 | Правовые проблемы организации мультимодальных перевозок | ПК-1, ПК-5 |
| 22 | Б1.ДВ.03.01 | Защита прав потребителей в цифровой среде | ПК-2, ПК-3 |
| 23 | Б1.ДВ.03.02 | Актуальные проблемы финансово-правового регулирования транспортных отношений | ПК-2, ПК-3 |
| 24 | Б1.ДВ.04.01 | Литигация в сфере транспорта | ПК-3, ПК-5 |
| 25 | Б1.ДВ.04.02 | Трудовые отношения на транспорте | ПК-3, ПК-5 |
| 26 | Б2.01(У) | Ознакомительная практика | ПК-1 |
| 27 | Б2.02(П) | Научно-исследовательская работа | ПК-9 |
| 28 | Б2.03(П) | Юридическое консультирование | ПК-6 |
| 29 | Б2.04(П) | Преддипломная практика | ПК-9 |
| 30 | Б3.01(Д) | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9 |
| 31 | ФТД.01 | Организация доступной среды для инвалидов на транспорте | ПК-1 |
| 32 | ФТД.02 | Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО | ПК-1 |

1.7. Условия реализации образовательной программы.

1.7.1. Общесистемное обеспечение.

Университет располагает на праве собственности и (или) ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным доступом к электронной информационно-образовательной среде, из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, состав которого определяет Университет самостоятельно.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся получать знания и формировать умения, предусмотренные образовательной программой.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и (или) свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

1.7.3. Кадровое обеспечение.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах (при наличии) и (или) в квалификационных справочниках.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную и (или) учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой(ых) дисциплин(ы) (модуля(ей)), составляет не менее 70 %.

Доля лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной

сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 %.

Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 %.

1.8. При реализации образовательной программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2. Учебный план.

В учебном плане (приложение) определяется перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и форм промежуточной аттестации обучающихся.

3. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график (приложение) разрабатывается ежегодно Учебно-методическим управлением Университета на основе примерных графиков, входящих в учебные планы и с учетом распределения выходных и праздничных дней в соответствующем учебном году.

4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин (модулей) (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

5. Рабочие программы практик.

Рабочие программы практик (приложение) входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

(приложение) входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

7. Методические материалы.

Методическое обеспечение образовательного процесса представляет собой совокупность учебно-методической документации, используемой при реализации образовательной программы.

Учебно-методическая документация, как правило, раскрывает рекомендуемый режим и характер образовательного процесса обучающихся по изучению теоретического курса (или его раздела/части), подготовке к занятиям лекционного типа и (или) занятиям семинарского типа, индивидуальной работы обучающихся и индивидуальной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, а также практическому применению изученного материала, выполнения заданий для самостоятельной работы, использования информационных технологий и т.д.

Учебно-методическая документация образовательной программы содержит все рабочие программы дисциплин и практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно учебному плану, которые располагаются в отдельных приложениях к образовательной программе.

8. Оценочные материалы.

Оценочные материалы предназначены для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

9. Формы аттестации.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации определены локальным нормативным актом Университета.

Конкретные формы промежуточной аттестации устанавливаются в учебном плане.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в целях

определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Форма проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации определяется в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.